



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

RESOLUCION Nº 053

SANTA FE, "Cuna de la Constitución Nacional" 28 ENE 2014

VISTO:

El expediente Nº 00312-0007142-6 del registro del Sistema de Información de Expedientes, mediante el cual se propicia el Llamado a Concurso para cubrir el cargo vacante de Subdirector General de Licitaciones Nacionales e Internacionales, Categoría 8 - Agrupamiento Administrativo de la Dirección General de Licitaciones Nacionales e Internacionales; y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto Nº 1729/09, homologatorio del Acta Paritaria Central Nº 5, reemplazó el Capítulo XIV "Régimen de los Concursos" del Escalafón General, derogando además las restricciones impuestas en la materia por el Decreto Nº 3924/87, facultándose así al titular de la Jurisdicción a efectuar llamados a concurso;

Que el cargo a cubrir corresponde al tramo superior de la Repartición citada anteriormente, y el mismo se encuentra vacante;


Que la Secretaría de Recursos Humanos y la Función Pública ha tomado intervención en autos, ejerciendo el correspondiente control técnico sobre los aspectos formales e instrumentales del procedimiento;


Que asimismo, las entidades sindicales U.P.C.N. y A.T.E. han tomado conocimiento del perfil previsto para el puesto, y han propuesto los miembros de su Comisión Directiva que integrarán el Jurado del Concurso como miembros titulares y suplentes del mismo;

Que la gestión encuadra en las disposiciones establecidas por el Capítulo XIV "Régimen de Concursos" del Decreto-Acuerdo Nº 2695/83, modificado por su similar Nº 1729/09;

POR ELLO:

EL MINISTRO DE ECONOMÍA RESUELVE:

 **ARTÍCULO 1º** - Llamar a concurso interno para cubrir el cargo vacante de Subdirector General, Categoría 8 - Agrupamiento Administrativo de la Dirección General de Licitaciones Nacionales e Internacionales.

 **ARTÍCULO 2º** - La descripción del puesto y determinación del perfil solicitado, así como las



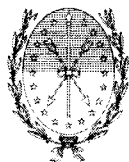
PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

condiciones generales y particulares exigibles, se encuentran detallados en el **"Anexo I"**. La composición del Jurado, el procedimiento de inscripción, las etapas de la selección, fecha, lugar y hora en que se llevará a cabo cada una de ellas y la ponderación relativa correspondiente para la determinación del orden de mérito según la Categoría a concursar, se explicitan en el **Anexo II** de la presente, ambos formando parte integrante de la misma.

ARTICULO 3° - Establecer que, en caso de existir inconvenientes con las fechas estipuladas para las evaluaciones de antecedentes, técnica y psicotécnica, y entrevista personal, el jurado del concurso mediante acta podrá cambiar la misma, con notificación fehaciente a los postulantes.

ARTÍCULO 4° - Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese.


Dr. Ángel José Berra
Ministro de Economía
Pcia. Santa Fe



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

PERFIL DEL PUESTO

Cargo a cubrir: Categoría 8 – Agrupamiento Administrativo – Subdirector General de Licitaciones Nacionales e Internacionales.

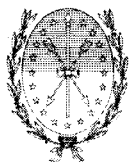
Sector: Dirección General de Licitaciones Nacionales e Internacionales.

Lugar de prestación de servicios: Avda. Arturo Illía N° 1151- 8° Piso - ciudad de Santa Fe.

Número de Puestos a cubrir: 1(unos).

FUNCIONES ESENCIALES DEL PUESTO

- Asistir a la Dirección General en todo lo atinente a la tramitación para la elaboración y aprobación de la documentación relacionada con los procesos licitatorios o de concursos.
- Asistir a la Dirección General en la preparación de las licitaciones y los concursos así como en la documentación pertinente que conduzcan a la precalificación / calificación, como a la preadjudicación / adjudicación de los distintos procesos licitatorios o de concursos.
- Participar de los actos licitatorios asistiendo en la coordinación técnica del mismo con las actuaciones posteriores a él.
- Coordinar las tareas de seguimiento de los proyectos licitados, de acuerdo a las disposiciones de cada Programa y a las directivas emanadas de la Superioridad.
- Coordinar la preparación de la documentación que permita responder a los requerimientos de los Organismos de Crédito Internacional, de las Unidades Ejecutoras Centrales, como así también de todo Organismo Provincial competente.
- Coordinar el control del desarrollo de los contratos al igual que el cumplimiento de los planes de trabajos aprobados.
- Coordinar el mantenimiento actualizado de los sistemas de información técnica y administrativas conforme el desarrollo de los contratos.
- Intervenir en todo lo referente al control de certificaciones y sus redeterminaciones de precios.
- Intervenir en la elaboración de informes técnicos de avance de la ejecución de los contratos.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

Conocimientos Generales:

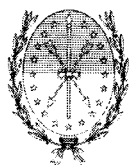
- De la organización del Estado
- Ley Nº 12.817 – Ley de Ministerios y su modificatoria Ley Nº 13.240
- Del Personal:
- Estatuto del Personal de la Administración Pública – Ley Nº 8.525.
- Escalafón del Personal Civil de la Administración Pública – Decreto-Acuerdo Nº 2695/83 y modificatorios.
- Conocimiento general de la normativa específica inherente a la Jurisdicción:
- Decreto Nº 10.204/58 Reglamentación para el Trámite de Actuaciones Administrativas.
- Decreto Nº 4054/94, modificado por su similar Nº 1629/95.
- Conocimientos específicos:
- Convenios de Préstamo con organismos internacionales de crédito.
- Manuales Operativos de los Programas de Infraestructura Vial Provincial y de Infraestructura Vial Santa Fe.
- Normas de Contrataciones con Préstamos del BIRF y Créditos de la AIF.
- Normas de Selección y Contratación de Consultores por Prestatarios del Banco Mundial.
- Normas de redeterminaciones de precios de contratos.
- Normas legales provinciales que instrumentan los Programas que se encuentren en proceso de ejecución en el ámbito de la Sub-Secretaría de Proyectos de Inversión:
 - Decreto Nº 038/91.
- Ley 12.515 - Convenio de Préstamo y Convenio de Préstamo Susidiario- Programa de Infraestructura Vial Provincial.
- Ley Nº 12.653 y Decretos Nº 2011/06 y modificatorio Nº 0113/08 – Programa de Infraestructura Vial Santa Fe.
- Resolución Conjunta Nº 225/08 ME y Nº 152/08 MOSPyV.

Requisitos, estudios y/o experiencia:

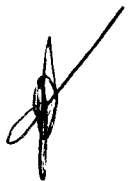
- Universitario en la rama de las ingenierías y arquitectura (excluyente).
- Acreditar preferentemente, experiencia en las etapas de preparación, coordinación y control de procesos licitatorios en base a metodologías de los organismos de crédito internacionales y nacionales.

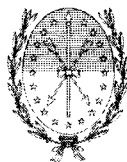
Características personales:

- Liderazgo para el cambio.
- Pensamiento estratégico, capacidad analítica.
- Marcada capacidad de trabajo y de gestión.
- Idoneidad para el puesto.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

- 
- Responsabilidad y compromiso.
 - Integridad, Honestidad y ética.
 - Orientación al trabajo por resultados.
 - Capacidad para la resolución de problemas.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

ANEXO II

COMPOSICIÓN DEL JURADO

El Jurado estará integrado de la siguiente manera:

Presidente: El señor Secretario de Planificación y Política Económica a cargo de la Subsecretaría de Administración y de Coordinación Económica Territorial, C.P.N. PABLO ANDRES OLIVARES

Titulares:

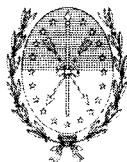
- El señor Secretario de Finanzas, Lic. GONZALO MIGUEL SAGLIONE.
- El señor Secretario de Coordinación y Control de Gestiones Administrativas, Dr. PABLO RANGEL.
- La señora Directora General de Administración, C.P.N. IVANNA LILIAN ARCE de FASSINO.
- El señor Director General de Licitaciones Nacionales e Internacionales, Ing. MANUEL FERNANDEZ
- El señor JUAN JOSE MASPONS, en representación de UPCN.
- El señor VICTOR HUGO CAFFARATTI, en representación de UPCN.
- El señor ALEJANDRO GUSTAVO EPELBAUM, en representación de UPCN.
- La señora MONICA GHIGLIA, en representación de A.T.E.

Suplentes:

- El señor Subsecretario de Proyectos de Inversión, Lic. CESAR AUGUSTO IZA FARJE .
- El señor Subsecretario Legal, Dr. DIEGO IGNACIO CORVALAN.
- La señora Subdirectora General de Administración, C.P.N. ANA MARÍA GIANDOMENICO.
- El señor Director General de Formulación y Evaluación Económica de Proyectos, C.P.N. SERGIO DANIEL NICOLAU
- El señor HUGO RODRIGUEZ, en representación de UPCN.
- La señora MÓNICA PAYÁ, en representación de UPCN.
- El señor DARÍO ADOLFO COSTA, en representación de UPCN.
- El señor RUBEN PEREYRA, en representación de A.T.E.

LUGAR y FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

- Coordinación General de Personal de la Dirección General de Administración, sita en calle Avda. Pte. Arturo Illía N° 1151- 6to. Piso - Centro Cívico Gubernamental - de la ciudad de Santa Fe. (Puerta N° 616)
- Desde el día 25/03/14 hasta el 08/04/14, en el horario de 8 hs. a 12 hs.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

Se deberá bajar el Formulario de Inscripción de la página web oficial o podrán ser retirados en el lugar mencionado, en el horario de 8 hs. a 12 hs.

Esta Jurisdicción tendrá a su cargo la difusión del concurso y el llamado del mismo se difundirá durante diez (10) días, a partir del 17/03/14 y la inscripción permanecerá abierta hasta cinco (5) días posteriores al fin de su difusión, de acuerdo a lo establecido en el artículo 92º del Decreto N° 1729/09.

Los postulantes deberán acompañar al formulario de inscripción, una copia impresa de su Currículum Vitae, una fotocopia de las dos primeras hojas de su D.N.I. o documento equivalente, con constancia del último cambio de domicilio realizado; y de todos los antecedentes relativos a los datos consignados en el referido formulario (ejemplo: certificados de estudios, diplomas, constancias de título en trámite, certificados de trabajo desempeñados y demás comprobantes pertinentes). Las fotocopias requeridas deberán encontrarse debidamente certificadas por la Institución Emisora respectiva, por la Oficina de Certificaciones de los Tribunales Provinciales o por Escribano Público, como así también las certificaciones digitalizadas deberán estar legalizadas por el Organismo o Entidad emisor. La documentación deberá presentarse en un sobre cerrado que contenga la leyenda: "CONCURSO", seguido de la identificación del puesto a concursar, apellido, nombre y número de D.N.I. del postulante, todas las hojas deberán estar numeradas y firmadas, indicándose la totalidad de las hojas que componen la presentación (ejemplo: 1 de 10 ó 1/10). No serán considerados los antecedentes respecto de los cuales no se acompañe documentación probatoria.

Los aspirantes, en ocasión de registrar su inscripción, deberán constituir domicilio legal y dirección de correo electrónico a todos los efectos emergentes de la convocatoria, en el que se tendrán por válidas todas las notificaciones que se efectúen.

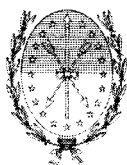
Se emitirá una constancia firmada y sellada por el Ministerio de Economía en la que se consignará la fecha de recepción, siendo ésta la única documentación admitida a los efectos de acreditar la inscripción.

No se admitirá la invocación de nuevos títulos, antecedentes o trabajos con posterioridad al cierre del plazo de inscripción.

Todos los datos denunciados por los aspirantes tendrán carácter de Declaración Jurada. Cualquier falsedad incurrida en ellos será causal inmediata de eliminación del Concurso, de lo que será debidamente notificado el postulante alcanzado, con mención de la causal.

No constituirá causal de nulidad del procedimiento la ausencia de alguno de los integrantes del órgano de selección durante el desarrollo de las etapas establecidas, pudiendo ser reemplazado por otro funcionario que se designe oportunamente.

La presentación de la solicitud de inscripción en la convocatoria importa el pleno conocimiento y aceptación de los aspirantes de las bases establecidas en el presente procedimiento, como asimismo la modalidad de designación resultante, el área en que han de prestar servicios y las tareas exigidas.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

La falta de documentación debidamente certificada, que acredite la posesión de los requisitos exigidos en la convocatoria para la inscripción, invalidará la presentación al concurso.

ETAPAS DEL LLAMADO A CONCURSO INTERNO

La participación de los concursantes en todas las etapas previstas es **obligatoria**, pudiendo ser causal de exclusión del concurso la no concurrencia a alguna de ellas. La dependencia en que reviste el agente que se presente a concurso, autorizará y facilitará su participación en todas las etapas del concurso, debiendo el mismo presentar al efecto las constancias pertinentes.

Etapas I: Evaluación de Antecedentes:

Fecha: A partir del 09/04/14 en horario a determinar por el jurado.

Lugar: Sala de Reuniones del Ministerio de Economía, sita en calle Avda. Pte. Arturo Illía N° 1151 - 6to. Piso -Centro Cívico Gubernamental- de la ciudad de Santa Fe.

La calificación de antecedentes será numérica de 0 a 100 puntos, conforme lo dispuesto por el artículo 102° del Decreto N° 1729/09 – Régimen de Concursos.

Etapas II: Evaluación Técnica:

Fecha: A partir del 28/04/14, en horario a determinar por el jurado.

Lugar: A confirmar por el jurado del Concurso, de acuerdo a la cantidad de participantes inscriptos. Se notificará a los postulantes junto con la evaluación de antecedentes.

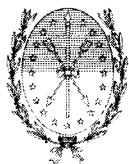
La calificación será numérica de 0 a 100 puntos, teniendo en cuenta lo indicado en el artículo 103° del Decreto N° 1729/09 - Régimen de Concursos.

Etapas III: Evaluación Psicotécnica:

Fecha: A partir del 09/05/14, en horario a determinar por el jurado.

Lugar: Sala de Reuniones del Ministerio de Economía, sita en calle Avda. Pte. Arturo Illía N° 1151 - 6to. Piso -Centro Cívico Gubernamental- de la ciudad de Santa Fe.

Se calificará de 0 a 100 puntos, según lo establecido en el artículo 104° del Decreto N° 1729/09 – Régimen de Concursos.



PROVINCIA DE SANTA FE
Ministerio de Economía

Etapas IV: Entrevista Personal:

Fecha: A partir del 22/05/14, en horario a determinar por el jurado.

Lugar: Sala de Reuniones del Ministerio de Economía, sita en calle Avda. Pte. Arturo Illía N° 1151 - 6to. Piso -Centro Cívico Gubernamental- de la ciudad de Santa Fe.

Se calificará de 0 a 100 puntos, conforme lo dispuesto por el artículo 105° del Decreto N° 1729/09 – Régimen de Concursos.

Orden de Méritos:

El Jurado tendrá un plazo de diez (10) días hábiles computados a partir de la Entrevista Personal para elaborar el Orden de Méritos.

En esta fase, se deberá calcular el puntaje bruto ponderado de cada Etapa.

Para ello se multiplicará el puntaje bruto de cada Etapa por la ponderación relativa establecida previamente. Se sumaran los puntajes brutos ponderados y se obtendrá el puntaje global ponderado. Con este puntaje global se realizará el Orden de Mérito.

El Orden de Mérito se confeccionará con los puntajes globales ponderados cuyo valor sea igual o mayor a 60 puntos. **En el caso de que ninguno de los concursantes alcance este puntaje, el concurso se declarará desierto, debiendo procederse a convocar a concurso abierto.**

La presidencia del Jurado procederá a notificar fehacientemente a los aspirantes el puntaje obtenido y el orden de méritos confeccionados en base al mismo, dentro de los cinco (5) días de la fecha de elaborado el dictamen respectivo.

Cada etapa tendrá el siguiente peso relativo porcentual para la conformación del Orden de Méritos:

Categoría 8:

Evaluación Antecedentes	Evaluación Técnica	Evaluación Personalidad	Entrevista Personal	<u>Total</u>
30 %	40 %	20 %	10 %	100 %

FC-01	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN A CONCURSOS INTERNOS Decreto-Acuerdo N° 2695/83 (Capítulo XIV -modif. por Decreto N° 1729/09-)		1
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---

Cargo Concurado		Unidad de Organización		Jurisdicción		Categoría	
DATOS PERSONALES							
Apellido	Nombres	Documento	Tipo	N°	CUIT/CUIL		
Domicilio particular	Calle	N°	Piso	Dpto	Localidad	CP	
Domicilio Laboral	Calle	N°	Piso	Dpto	Localidad	CP	
Correo electrónico	Teléfono particular		Teléfono laboral				
ESTUDIOS				Institución		Carácter ¹	Duración ²
Secundarios							
Terciarios							
Universitarios							
Posgrados							
Especialización							
Maestría							
Doctorado							
Cursos							
Jornadas							
Seminarios							
Congresos							

1 a) en curso -si correspondiere, indicar el número de materias aprobadas sobre el número total de materias del plan de estudios-; b) concluido -si no requiere aprobación final-, c) aprobado.
 2 - según plan de estudios (horas, días, años)

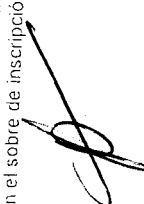
- En caso de no haber la información en los casilleros asignados, se deberá continuar en la hoja "CONTINUACIÓN" mediante una llamada numérica.
 - Los datos suministrados en este formulario tienen CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA y serán tratados en forma reservada.

Firma

ANTECEDENTES LABORALES

Categoría		Unidad de Organización	Jurisdicción	Desde	Hasta
Últimos Cargos Titulares					
Desempeño de funciones correspondientes a cargos de mayor jerarquía que las propias del cargo titular	Actual En los últimos 5 años				
Antigüedad en la Administración Pública reconocida para la percepción del correspondiente adicional					
Otros antecedentes					
Docencia	Secundaria				
	Terciaria				
	Universitaria				
Panelista, expositor en Seminarios o Congresos, dictado de cursos					
Publicaciones o trabajos de investigación					

-Se deberá acompañar al presente una copia impresa de su Currículum Vitae, una (1) fotocopia de las dos primeras hojas del DNI o su equivalente y último cambio de domicilio, y de todos los antecedentes relativos a los datos consignados en el presente formulario (ej.: certificados de trabajos desempeñados, foja de servicios, entidad emisora, por tribunales provinciales o federales, juzgados de paz o escribanos públicos. De existir imposibilidad de adjuntar alguno de los antecedentes documentales, podrán acreditarse posteriormente durante el proceso de evaluación. Dicha imposibilidad deberá estar debidamente justificada a través de una nota, incluida en el sobre de inscripción. No se admitirá la invocación de nuevos títulos, antecedentes o trabajos con posterioridad al cierre del plazo de inscripción.



Firma

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN A CONCURSOS INTERNOS

Decreto-Acuerdo N° 2695/83 (Capítulo XIV -modif. por Decreto N° 1729/09-)

3

CONTINUACIÓN

U.S. v

Firma

